

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

ECOO 2009

STUDIU DE OPORTUNITATE

a deciziei de delegare a gestiunii activității de eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase din județul Ialomița

MARTIE 2026

1. INTRODUCERE

Studiul de oportunitate privind delegarea gestiunii activității de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase din județul Ialomița a fost elaborat având în vedere intenția autorității contractante de a atribui în baza unui contract de servicii gestiunea unei activități componente a serviciului de salubritate în județul Ialomița, prin procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, în temeiul prevederilor art. 104 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Elaborarea Studiului de fundamentare reprezintă o obligație impusă de prevederile art. 22 alin. (3) din Legea nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare.

La elaborarea prezentului studiu s-a ținut seama de:

- Opțiunile tehnice, legale, instituționale și financiare privind depozitarea deșeurilor din județul Ialomița .
- Strategia de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre.

2. SITUAȚIA ACTIVITĂȚII DE DEPOZITARE A DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL IALOMIȚA

Depozitul conform Slobozia aflat în proprietatea privată a VIVANI SALUBRITATE SA funcționează în baza Autorizației Integrate de Mediu nr. 1 din 08.05.2017 revizuită în 23.03.2026 și este singurul depozit conform existent și funcțional la nivelul județului Ialomița.

Între Autoritatea contractantă și VIVANI SALUBRITATE SA s-a încheiat contractul nr. 949 în data de 28.12.2023, prelungit prin actul adițional nr. 1 din data de 10.12.2024 și prin actul adițional nr. 2 din data de 28.11.2025. În data de 28.01.2026, ANRSC a transmis adresa nr. 680/27.01.2026 referitoare la radierea cererii de modificare a condițiilor asociate Licenței clasa 1 nr. 6649 din 09.02.2024, pentru activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale.

În aceste condiții, Autoritatea contractantă a transmis către VIVANI SALUBRITATE SA adresa nr. 93/28.01.2026 prin care a invocat prevederile cuprinse la Cap. VIII, art. 35, alin. (2) din contract: "În cazul încetării Contractului înainte de termen, Delegatul va avea obligația de a presta Serviciul în continuare pe o durată de cel mult 90 (nouăzeci) de Zile, în baza prezentului Contract, în vederea asigurării continuității Serviciului, cu excepția cazurilor în care sunt prevăzute în mod expres în cuprinsul Contractului, alte termene pentru preaviz."

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CARE URMEAZA A FI DELEGATE

Activitatea componentă a serviciului de salubritate care urmează a fi delegată este:

- (1) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor și a deșeurilor municipale amestecate la depozitul de deșeuri nepericuloase;

Activitatea viitorului serviciu de salubritate este în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (3) lit. j) din Legea nr. 101/2006, republicată, privind serviciul de salubritate al localităților coroborat cu prevederile art. 1 alin. (1) și art. 3 alin. (2) lit. b) și c) din O.G. nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor.

Activitatea serviciului de salubritate se va delega pentru unitățile administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOO 2009, respectiv: Adâncata, Albești, Amara, Armășești, Axintele, Alexeni, Andrășești, Bărcănești, Bordușani, Buești, Bucu, Balaciu, Borănești, Bărbulești, Ciocârlia, Ciulnița, Colelia, Coșereni, Căzănești, Cosâmbești, Ciochina, Cocora, Dridu, Drăgoești, Făcăeni, Fetești, Fierbinți Târg, Gheorghe Doja, Gheorghe Lazăr, Grindu, Giurgeni, Gârbovi, Grivița, Gura Ialomiței, Ion Roată, Jilavele, Mărculești, Movila, Mihail Kogălniceanu, Maia, Moldoveni, Movilița, Munteni-Buzău, Miloșești, Manasia, Ograda, Platonești, Perieți, Rădulești, Roșiori, Reviga, Sudiți, Săveni, Sinesti, Sfântu Gheorghe, Slobozia, Stelnica, Sărățeni, Scânteia, Sălcioara, Țândărei, Traian, Valea Măcrișului, Valea Ciorii, Vlădeni, inclusiv Județul Ialomița.

4.1 Tipuri și cantități de deșeuri

Categoriile de deșeuri care fac obiectul contractului de delegare sunt:

- (1) deșeurile reziduale colectate de pe raza județului Ialomița și predate de către operatorii de colectare și transport;
- (2) deșeuri de pământ și pietre provenite de pe căile publice;
- (3) deșeuri stradale;
- (4) reziduurile rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale;
- (5) deșeurile care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
- (6) deșeurile municipale amestecate.

Cantitatea estimată a fi eliminată prin depozitare din zona delegată, pentru 12 luni de operare, este de 24.000 tone de deșeuri, respectiv 2.000 tone/lună. Autoritatea contractantă nu își asumă responsabilitatea garantării cantităților, riscul de diminuare/creștere a acestora urmând a fi gestionat conform Matricei de alocare a riscurilor și cu respectarea obligației de aplicarea a unor metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare.

3. CONSIDERATII GENERALE PRIVIND MODALITATILE DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Gestiunea serviciului de salubritate a localitatilor privește organizarea, functionarea și controlul furnizării/prestării acestui serviciu sau a activitatilor sale componente conform condițiilor stabilite de autoritățile administrației publice locale.

Atât Legea nr. 51/2006 cât și Legea nr. 101/2006, prevăd două modalități de organizare a gestiunii serviciului de salubritate, alegerea fiind făcută printr-o decizie a autorităților administrației publice locale, în baza studiului de oportunitate, și anume:

a) gestiunea directă.

În această modalitate de gestiune, autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile referitoare la furnizarea/prestarea serviciului de salubritate. Conform Legii nr. 51/2006, gestiunea directă se realizează prin intermediul următoarelor tipuri de operatori:

- ✓ servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective. Acești operatori se organizează și funcționează pe baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ;
- ✓ operatori de drept privat, societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective. Acești operatori se organizează și funcționează pe baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de către consiliul de administrație al acestora.

Prin excepție, în baza dispozițiilor art. 28, alin. (2¹) din Legea 51/2006, contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera acestor servicii, poate fi atribuit direct unui operator de drept privat, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

- ✓ unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
- ✓ operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii

nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;

- ✓ capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

b) gestiunea delegată.

În această modalitate de gestiune, autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de salubritate, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciului de salubritate. Conform Legii nr. 51/2006, gestiunea delegată se realizează prin intermediul următoarelor tipuri de operatori de drept privat:

- ✓ societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, cu capital social privat;
- ✓ societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, cu capital social mixt.

De asemenea, furnizarea/prestarea serviciului de salubritate poate fi atribuită în gestiune delegată și unei societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, cu capital integral public, cu condiția ca respectivul operator să nu fi încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct (să nu furnizeze/presteze un alt serviciu în modalitatea gestiunii directe).

Trebuie precizat că:

- în cazul activității de depozitare a deșeurilor generate în județul Ialomița, depozitul conform de deșuri este deținut de către un operator privat.

În aceste condiții, până la realizarea acestei infrastructuri de către Județul Ialomița, singura opțiune pentru gestiunea activității de depozitare a deșeurilor municipale rămâne gestiunea delegată, respectiv delegarea gestiunii acestei activități către operatorul privat care deține o astfel de infrastructură.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfășoară pe baza regulamentului serviciului și a caietului de sarcini, aprobate prin hotărâre a adunării generale a asociației de dezvoltare intercomunitară, elaborate în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin al președintelui.

Având în vedere:

- perioada de timp la dispoziția AC până la finalizarea celor 90 de zile de prestare a activității în vederea asigurării continuității Serviciului;
- publicarea de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOO 2009 în Sistemul Electronic de Achiziții Publice a două licitații în anul 2025 la care nu au fost depuse oferte,

procedurile cu nr. CN1081633/28.05.2025 și nr. CN1086535/17.10.2025, și care au fost anulate;

- faptul că în județul Ialomița există depozitul conform de deșeurile municipale realizate de un agent economic și care este prevăzut în Planul Județean De Gestionare a Deșeurilor din județul Ialomița.

Gestiunea activității de depozitare a deșeurilor din cadrul serviciului de salubritate poate fi doar gestiunea delegată, conform art. 29 alin. (4) din Legea nr. 51/2006, în modalitatea reglementată de art. 104 alin. (4) lit c) din Legea nr. 98/2016 actualizată, adică prin negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 și ale Legii nr. 101/2006 responsabilitatea asigurării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii de pe teritoriul unei localități revine exclusiv unității administrativ-teritoriale. Aceasta poate decide în baza unui **studiu de oportunitate** dacă va asigura serviciul de salubritate prin forțe proprii în modalitatea gestiunii directe sau dacă va delega responsabilitatea prestării serviciului unui operator - societate comercială cu capital public, privat sau mixt.

Prin acest Studiu de oportunitate propunem ca gestiunea aleasă să fie gestiunea delegată.

4. MOTIVELE CARE JUSTIFICA DELEGAREA ACTIVITĂȚII DE DEPOZITARE

4.1 Motive de ordin tehnic și instituțional

Pe baza analizei situației gestiunii activității de depozitare a deșeurilor municipale din județul Ialomița, pot fi luate în considerare două opțiuni principale privind delegarea:

Opțiunea 1 - Delegarea gestiunii activității pentru toate unitățile administrativ teritoriale, autoritatea contractantă fiind ADI ECOO 2009, beneficiarul final fiind toate unitățile administrative-teritoriale membre ale asociației.

Opțiunea 2 - Delegarea gestiunii activității pentru fiecare unitate administrativ teritorială, autoritatea contractantă fiind fiecare unitate administrativ-teritorială.

Avantajele și dezavantajele opțiunilor privind delegarea activității de depozitare

Opțiune	Avantaje	Dezavantaje
Opțiunea 1 <i>un contract pentru toate UAT-uri</i>	<ul style="list-style-type: none">- Organizarea unei singure proceduri de achiziție publică;- Gestiune unitară și mai eficientă pentru un singur operator;- Reducerea costurilor de operare, cel puțin în ceea ce privește componenta costurilor fixe,	Nu există, în prezent, în județul Ialomița și zona adiacentă, capacitate de depozitare a întregii cantități de deșeurile generate la nivelul județului. Condițiile din caietul de sarcini ar putea fi astfel restrictive, sau ar putea să nu existe competitori/ofertanți.

Opțiune	Avantaje	Dezavantaje
	<ul style="list-style-type: none"> - garantează atribuirea activității serviciului de salubritate pentru toate U.A.T.-urile membre ADI ECOO 2009. 	<p>Existența a doi operatori ar putea avea ca rezultat crearea unei poziții favorabile, în comparație cu ceilalți operatori de salubritate.</p>
<p>Opțiunea 2 <i>câte un contract pentru fiecare din UAT-uri</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - proceduri de achiziție publică mai simple. - această modalitate asigură mai multă flexibilitate și, totodată, asigură adaptarea la condițiile specifice fiecărei zone în parte. - serviciul poate începe în momente diferite, în funcție de necesitățile și disponibilitățile fiecărei zone. 	<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea mai multor proceduri de achiziție publică, pentru fiecare UAT separat, opțiunea cea mai eficientă fiind organizarea unei singure proceduri de licitație deschisă pentru toate UAT-urile; - costuri de operare crescute; - există posibilitatea ca activitățile să fie delegate doar pentru una/unele dintre UAT-uri, care ar prezenta interes crescut (generează cantități mai mari), iar pentru celelalte care nu mai prezintă interes să nu se poată efectua delegarea, ceea ce ar crea grave disfuncționalități sistemului de gestionare al deșeurilor în aceste zone.

Pe baza analizei situației gestiunii activității de depozitare a deșeurilor municipale din județul Ialomița și cu luarea în considerare a asigurării activitatilor din cadrul serviciului de salubritate pentru județul Ialomița, conform celor prezentate mai sus, a putut fi trasat următorul studiu privind modalitățile de desemnare a unui operator de depozitare a deșeurilor municipale, de către ADI ECOO 2009:

Delegarea gestiunii activității de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și rehabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșuri nepericuloase din județul Ialomița pentru toate aceste UAT-uri, printr-un singur contract, către un singur operator desemnat prin negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, în conformitate cu prevederile Contractului de asociere încheiat la nivelul ADI ECOO 2009.

Prin urmare, ADI ECOO 2009 va organiza o procedură de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitul de deșeuri nepericuloase.

Având în vedere opțiunea exprimată de unitatile administrativ-teritoriale din județul Ialomița, se are în vedere un contract de delegare prin care operatorul are raporturi juridice cu alți operatori de salubritate care predau deșeuri în vederea depozitării, pe baza cantităților acceptate la depozitare, cărora le facturează contravaloarea serviciului de eliminare a deșeurilor.

4.2 Motive de mediu

În cazul gestiunii directe, realizată prin intermediul unor operatori de drept public, operatorul nou înființat nu va avea experiența necesară prestării unui astfel de serviciu, existând riscul, mai ales la începutul activității, apariției de neconformități.

Altfel, în cazul gestiunii delegate, va fi vizată selectarea operatorului cu experiență în domeniu, criteriile de selecție care vor fi propuse în Documentația de atribuire încurajând operatorul care are implementat cele mai moderne standarde de mediu și calitate (sistemul ISO 9001, 14001, etc.), ceea ce se va transpune într-o performanță ridicată în ceea ce privește managementul mediului.

Oricum, indiferent de modul de operare ales (gestiune directă sau delegată), operatorul public sau privat va opera în limitele actelor de reglementare a activității emise de autoritățile de mediu competente, neputând exista derogări de la încadrarea în limitele stabilite de acestea.

4.3 Motive de ordin social

Urmând raționamentul prezentat mai sus, din punct de vedere al protecției sănătății populației, alegerea opțiunii gestiunii delegate este preferată deoarece asigură selectarea unui operator cu experiență în domeniu, care va aplica standarde ridicate de protecție a mediului, implicit a sănătății populației rezidente.

În ceea ce privește igiena și securitatea muncii, alegerea opțiunii gestiunii delegate este preferată deoarece, în funcție de criteriile din Documentația de Atribuire, poate asigura selectarea unui operator certificat care implementează un sistem de management performant din punct de vedere operațional, care minimizează riscurile pentru angajați și alte părți interesate.

4.4 Infrastructura necesară

Deoarece nu se pune la dispoziția operatorului nici o infrastructură, operatorul trebuie să dispună de tot ce este necesar pentru a realiza operațiunile necesare contractului, respectiv **Depozitarea deșeurilor municipale in depozitul conform de deșeuri.**

Infrastructura asociată va fi formată din: **depozit conform de deșeuri.**

5 ANALIZA RISCURILOR SI REPARTITIA ACESTORA INTRE PARTILE IMPLICATE IN CONTRACT

5.4 Informatii generale

Orice proiect de investiții publice implica riscuri atat in faza de construcție cat si in faza de operare. Nu este neobișnuit ca, in cazul proiectelor complexe, sa existe diferențe între costurile si necesarul de timp reale față de cele estimate inițial. Întârzierile si depășirile de costuri apar invariabil din riscurile neprevăzute.

Riscul poate fi definit ca fiind incertitudinea veniturilor, cheltuielilor si a planificării in timp a proiectului. Pentru a obține o estimare realista a costurilor apărute de-a lungul întregii durate de viața a unui proiect, trebuie identificate, alocate si evaluate riscurile relevante aferente proiectului.

5.5 Identificarea si alocarea riscurilor

Cea mai frecvent utilizată metodologie de identificare a riscurilor este Matricea riscurilor. Aceasta este prezentată ca o enumerare a tuturor riscurilor posibile aferente proiectului în ceea ce privește cheltuielile, veniturile și planificarea acestora.

La alcătuirea Matricei riscurilor va fi utilizat drept cadru de referință Matricea preliminară pentru alocarea riscurilor.

La elaborarea matricei menționate riscurile au fost grupate pe categorii în baza ordinii cronologice a evenimentelor din cadrul proiectului pentru a se evita dubla cuantificare a aceluiași risc. De asemenea, au fost identificate și evidențiate cele mai importante riscuri, care pot avea cel mai mare impact asupra proiectului.

Matricea riscurilor realizată cuprinde următoarele categorii de riscuri:

- ✓ Riscuri de întreținere și operare - pot apărea în fiecare an pe perioada operării. Riscul majorării cheltuielilor cu forța de muncă față de previziunile inițiale.
- ✓ Riscuri de cerere - riscuri care influențează caștigurile reale ale proiectului prin gradul de utilizare de către populație și operatori economici a serviciului prestat de delegatar.
- ✓ Alte riscuri - riscuri generale ce nu sunt legate de nicio categorie de mai sus (ex. modificarea legislației și a regulamentelor, modificări ale cursului valutar etc.)

În ceea ce privește alocarea riscurilor, au fost luate în considerare următoarele reguli:

- ✓ fiecărui risc i s-a atribuit un număr unic;
- ✓ fiecărui risc i s-a atribuit o denumire specifică legată de natura riscului;
- ✓ pentru fiecare risc s-a stabilit dacă va fi reținut de către Autoritatea contractantă, va fi alocat delegatarului sau va fi împărțit între ambele părți.

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea optimizării proiectului.

Distincția dintre contractul de concesiune și contractul de achiziție publică se realizează în funcție de distribuția riscurilor, după cum urmează: contractul prin intermediul căruia contractantul, în calitate de concesionar, primește dreptul de a exploata serviciile, preluând astfel și cea mai mare parte din riscurile aferente exploatării acestora, este considerat a fi contract de concesiune de servicii, în caz contrar fiind considerat contract de achiziție publică de servicii.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Operator (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiența relevantă, sisteme de management etc).

În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare prin ofertă de către Operator. Prin urmare toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Operatorului pe toată perioada de derulare a Contractului.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Matricea de alocare a riscurilor asociate contractului

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractantă	Delegatul/ Operatorul	
<i>RISURI REFERITOARE LA OPERARE</i>					
1.	Diferențe minore față de cantitatea programată de deșeuri	Se înregistrează diferențe între cantitatea anuală de deșeuri depozitata de delegat și cantitatea programată de deșeuri, luată în calcul la fundamentarea tarifului activității de salubritate, iar diferențele nu sunt mai mari de $\pm 10\%$ din cantitatea anuală.		100%	În cazul în care se înregistrează astfel de diferențe, delegatul suportă eventualele costuri suplimentare.

2.	Diferențe majore față de cantitatea programată de deșeuri	Se înregistrează diferențe între cantitatea anuală de deșeuri depozitata de delegat și cantitatea programată de deșeuri, luată în calcul la fundamentarea tarifului activității de salubritate, iar diferențele sunt mai mari de $\pm 10\%$ din cantitatea anuală.	50%	50%	În cazul în care se înregistrează astfel de diferențe, delegatul poate solicita, în condițiile normelor metodologice aprobate de ANRSC, modificarea tarifului activității de salubritate afectate de aceste diferențe, costurile suplimentare urmând să fie în sarcina delegatarilor/ utilizatorilor.
3.	Cerințe suplimentare privind reglementările de mediu în sarcina Autorității contractante	Pe parcursul derulării contractului de delegare actele de reglementare suportă modificări care cad în sarcina autorității contractante.	100%		Autoritatea contractantă trebuie să ia măsurile necesare pentru conformarea la lege.
4.	Cerințe suplimentare privind reglementările de mediu - taxe	Pe parcursul derulării contractului de delegare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi taxe aplicabile.	50%	50%	Orice taxă/impunere financiară nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Operatorului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, Operatorul este îndreptățit la recuperarea costurilor prin o eventuală modificare a tarifului. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Operatorului.
5.	Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu	Pe parcursul derulării contractului de delegare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi cerințe tehnice aplicabile.	50%	50%	Orice cerință tehnică nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Operatorului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, generează costuri suplimentare în activitatea Operatorului.

					<p>Acesta este îndreptăţit la recuperarea costurilor (daca este cazul) şi la modificarea tarifului.</p> <p>Raţionamentul de mai sus se aplică exclusiv situaţiilor de operare conformă a serviciului.</p> <p>Orice situaţie de practică neconformă este în sarcina Operatorului.</p>
RISCURI GENERALE					
6.	Inflaţie mare	Costurile cresc foarte mult şi brusc din cauza inflaţiei, fiind necesară ajustarea tarifului .	50%	50%	<p>Serviciul de salubritate va fi plătit de către beneficiari prin tarif, acesta trebuie să urmeze procedura legală de aprobare, ceea ce înseamnă o anumită perioadă de timp relativ medie.</p> <p>Operatorul poate solicita ajustarea tarifelor conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 640/2022.</p>
7.	Insolvenţa Operatorului	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Operatorului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	50%	50%	<p>Documentaţia de atribuire va fi întocmită de aşa natura încât Operatorul să fie solvabil.</p> <p>În cazul în care Operatorul devine insolubil, Contractul se va rezilia, iar Autoritatea contractantă va organiza o nouă procedură de atribuire.</p> <p>Până la identificarea unui nou Operator, Operatorul va asigura continuitatea serviciului pentru cel mult 90 de zile.</p>

8.	Forța majoră	Forta majora, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului. Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.	50%	50%	Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract. Fondurile acumulate atât de Autoritatea contractantă cât și de Operator pentru dezvoltare și re tehnologizare vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea operării.
RISURI DE DISPONIBILITATE					
9.	Nerespectarea parametrilor de calitate ai serviciului	Operatorul prestează serviciile la un nivel de calitate inferior nivelului pe care l-a asumat		100%	Operatorul trebuie să depună toate diligențele în vederea prestării serviciilor contractate la un nivel superior calitativ
RISUL DE PIAȚĂ					
10.	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor de salubritate, care duce la încasarea parțială/ cu întârziere a sumelor de către Operator	Gradul scăzut de încasare a taxei de către autoritățile publice locale/tarifului de salubritate de la utilizatori poate duce la achitarea parțială/cu întârziere a contravalorii serviciilor prestate	100%		Operatorul trebuie să ia în considerare faptul că este posibilă neîncasarea la timp a taxei de salubritate/ tarifului de la utilizatori și să se asigure că dispune de resursele financiare necesare prestării serviciului conform principiului de continuitate și permanență până la achitarea contravalorii integrale a facturilor emise de către operatorul de colectare. Operatorul poate solicita recuperarea sumelor în instanță, conform dispozițiilor legale în vigoare.
11.	Venituri sub proiecțiile financiare ca urmare a schimbărilor demografice	Schimbările demografice sau socio-economice afectează cererea pentru prestarea serviciilor		100%	Operatorul are obligația să prevadă în calculele sale eventualele modificări de venituri

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Operator (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiența relevantă, sisteme de management etc).

În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare prin oferta de către Operator. Prin urmare toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Operatorului pe toată durata de derulare a Contractului.

6 PRINCIPALELE MECANISME DE PLATĂ

Tariful operatorului trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

(1) asigurarea prestării Serviciului la nivelurile de calitate stabilite prin Caietul de Sarcini și Regulamentul Serviciului;

(2) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru Serviciul prestat pe Durata Contractului și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate atât de Delegatar cât și de Delegat;

(3) asigurarea funcționării eficiente a Serviciului și a exploatării bunurilor afectate Serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

Operatorul va fundamenta :

T_1 = tariful pentru eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale și reziduurilor tariful de depozitare - T depozitare _____ lei/tonă;

Tariful oferit nu va include TVA.

Tariful de depozitare nu include cheltuielile cu contribuția pe economia circulară aferentă cantităților de deșuri eliminate prin depozitare.

Pentru tariful oferit va fi prezentată în mod obligatoriu Fișa de fundamentare a tarifului și Memoriul tehnico-economic justificativ întocmit conform prevederilor și formularului din Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, sub sancțiunea respingerii ofertei ca fiind neconformă.

Contravaloarea contribuției pentru economia circulară se va adăuga separat pe factura emisă pentru activitatea de eliminare prin depozitare, conform cantităților depozitate.

În raporturile juridice/contractuale cu autoritățile administrației publice locale sau, după caz, cu operatorii de salubritate se aplică exclusiv tariful fundamentat în lei/tonă.

Ajustarea și modificarea tarifelor pentru activitățile specifice se va face conform Ordinului Președintelui ANRSC nr. 640/2022.

Contravaloarea Serviciului prestat pe Aria Delegării, se facturează de către Delegat fiecărui operator economic care predă deșuri în vederea depozitării, pe baza cantităților acceptate la depozitare, cu respectarea termenului de emisie și scadență a facturii, precum și a penalităților aplicate în caz de neplată, prevăzute la art. 42 alin. (9) și (10) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și

completările ulterioare.

Fiecărei facturi înaintate operatorilor economici se va atașa un Raport al situațiilor cantitative și valorice privind activitățile prestate pentru perioada facturată.

CONTRACTELE DE DELEGARE A GESTIUNII

A. Legea nr. 51/2006 - art. 29 alin. (7) - definește astfel „*Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de asociația de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.*”

Conform definiției legale și a denumirii utilizate de Legea nr. 51/2006 toate contractele prin care unitățile administrativ-teritoriale acorda operatorilor dreptul de a presta activități de salubritate pe teritoriul lor constituie contracte de delegare a gestiunii, iar denumirea lor conform normelor legale trebuie să fie aceea de „*contracte de delegare a gestiunii*”, denumire preluată de altfel și în Legea nr. 101/2006. Motivul îl reprezintă faptul că în ceea ce privește fondul, conținutul acestor contracte, normele aplicabile sunt cele din legislația serviciilor publice (Legea nr. 51/2006 ca lege generală și Legea nr. 101/2006 ca lege specială).

Având în vedere prevederile Legii nr. 98/2016, împreună cu reglementările secundare și normele sale de aplicare privesc exclusiv organizarea procedurii de licitație, indiferent de procedura care este organizată pentru atribuirea contractului, acesta va purta în toate cazurile titlul de “**contract de achiziție publică de servicii**” deoarece acesta este termenul utilizat de Legea nr. 51/2006, legea specială în această materie, care prevalează în ceea ce privește aspecte de fond față de Legea nr. 98/2016 care stabilește doar reguli de procedură. ***In ceea ce privește procedura aplicabilă pentru atribuirea contractului de delegare a activității de eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșuri nepericuloase se vor aplica normele de procedura corespunzătoare unui contract de servicii, conform Legii nr. 98/2016.***

Analiza riscurilor a relevat coroborată cu faptul că autoritatea contractată nu pune la dispoziție infrastructura necesară prestării activității care face obiectul delegării, relevă faptul că viitorul contract de delegare a gestiunii activității de salubritate va fi considerat

contract de servicii. Pentru atribuirea contractului vor fi aplicate prevederile Legii nr. 98/2016.

B. Procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;

Tipul procedurii de atribuire

Art. 68 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice prevede că entitatea contractantă poate să atribuie contractul de servicii utilizând:

- a) licitația deschisă;
- b) licitația restrânsă;
- c) negocierea competitivă;
- d) dialogul competitiv;
- e) parteneriatul pentru inovare;
- f) negocierea fără publicare prealabilă;
- g) concursul de soluții;
- h) procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice;
- i) procedura simplificată.

În cazul serviciilor de utilități publice, procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 sau Legii nr. 100/2016. Procedura de atribuire aleasă este negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț. Autoritatea Contractanta verificând întrunirea condițiilor prevăzute la art. 104 din Legea 98/2016 și justificând încadrarea în situația prevăzută la alin. (1) lit. c) din legea anterior menționată.

De asemenea trebuie menționat că în stabilirea duratei viitorului contract de servicii autoritatea contractantă a ținut cont de prevederile art. 3 alin. (1) lit. p) din Legea nr. 98/2016.

Expunerea situației care a condus la alegerea procedurii de atribuire prin negociere directă fără publicarea unui anunț de participare pe o perioadă de 12 luni, sau până la data semnării noului contract ce va fi atribuit în urma desfășurării procedurii de licitație deschisă. După semnarea contractului ce va fi atribuit prin procedura de licitație deschisă, contractul încheiat prin procedura de negociere fără publicarea unui anunț de publicitate încetează de drept.

Având în vedere ca activitățile prestate sunt un serviciu cu impact în domeniul mediului și sănătății publice, conform prevederilor Legii nr. 51/2006 și Legii nr. 101/2006, a fost stabilită perioada de asigurare a continuității activității de depozitare a deșeurilor municipale, de 90 de zile, care se finalizează pe data de 28.04.2026.

În aceste condiții, este imperios necesar, pentru asigurarea prestării activității de depozitare din cadrul serviciului de salubritate în condițiile reglementate de normele legale

în vigoare, a demara procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, în reglementarea data de art. 104 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016 actualizată, având în vedere că durata estimată a acestei proceduri este de 30 de zile, finalitatea acesteia fiind încheierea un nou contract de achiziție publică pe o perioadă de 12 luni.

Având în vedere cele anterior menționate cât și scopul primordial al ADI ECOO 2009, care este acela de a asigura activitatea de depozitare a deșeurilor municipale în beneficiul exclusiv al cetățenilor, considerăm ca fiind aplicabile prevederile art. 104, alin (1), lit. c), din Legea nr. 98/2018.

Prin raportare la cele de mai sus, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOO 2009 apreciază că sunt întrunite prevederile art. 104 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice în vederea demarării cu celeritate a unei proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare în vederea atribuirii, pe perioadă determinată, de 12 luni, în vederea asigurării prestării serviciilor și funcționalității gestionării deșeurilor solide la nivelul județului Ialomița.

Expunerea motivelor privind aplicarea procedurii de negociere directă fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea “Contractului de delegare gestiunii activității de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase din județul Ialomița conform prevederilor art. 33 din Legea nr. 51/2006:

”(1) Desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza regulamentului serviciului, a caietului de sarcini al serviciului și a licenței emise de autoritatea de reglementare competentă, în condițiile legii speciale. În cazul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, acestea elaborează un singur regulament al serviciului și un singur caiet de sarcini al serviciului la nivelul unităților administrativ-teritoriale membre pentru serviciile/activitățile gestionate în comun. Acestea se aprobă de adunarea generală a asociației în baza mandatului special prevăzut la art. 10 alin. (5) .

(2) Autoritățile administrației publice locale adoptă în maximum 30 de zile hotărârile necesare pentru asigurarea furnizării/prestării serviciilor/activităților de utilități publice în oricare dintre următoarele situații:

a) revocarea, abrogarea, anularea sau încetarea în orice alt mod a efectelor hotărârii de dare în administrare;

b) încetarea înainte de termen a contractului de delegare a gestiunii;

c) neacordarea, retragerea sau încetarea valabilității licenței.

(3) Operatorii serviciilor de utilități publice aflați în oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (2) au obligația, la solicitarea autorităților administrației publice locale, de a asigura continuitatea furnizării/prestării serviciilor/activităților din sfera serviciilor de utilități publice până la data desemnării noului operator, dar nu mai mult de 90 de zile.”

Având în vedere că scopul primordial al ADI ECOO 2009 este acela de a asigura continuitatea serviciului de depozitare deșeurilor municipale în beneficiul exclusiv al cetățenilor, pe de o parte, iar pe de altă parte, timpul destul de lung necesar pentru finalizarea licitației și atribuirea contractului de delegare unui nou operator, considerăm ca fiind aplicabile prevederile art. 104, alin (1), lit. c), din Legea nr. 98/2018.

Prin raportare la cele de mai sus, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOO 2009 apreciază că sunt întrunite prevederile art. 104 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice în vederea demarării cu celeritate a unei proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare în vederea atribuirii, pe perioadă de 12 luni în vederea asigurării prestării serviciilor și funcționalității sistemului de gestionare al deșeurilor solide la nivelul județului Ialomița.

C. Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia

Deoarece salubritatea localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități prin care se asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale, Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice reglementează forma viitorului contract de delegare și modalitatea de îndeplinire a acestuia.

Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în două modalități: gestiunea directă și gestiunea delegată. Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Viitorul contract de delegare a gestiunii activității de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeurii nepericuloase din județul Ialomița se supune modalității gestiunii delegate. Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care asociația de dezvoltare intercomunitară, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unui operator o parte din competențele și responsabilitățile privind prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit contract de delegare a gestiunii.

Contractul de delegare a gestiunii unei activități componente a serviciului de salubritate al unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOO 2009 atribuit în urma aplicării procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare se va derula pe o perioadă de 12 luni.

Stabilirea duratei contractului la 12 de luni, dar nu mai mult de data semnării noului contract ce va fi atribuit în urma desfășurării procedurii de licitație deschisă. La data

semnării contractului ce va fi atribuit prin procedura de licitație deschisă, contractul încheiat prin procedura de negociere fără publicarea unui anunț de publicitate încetează de drept. Stabilirea duratei contractului a fost determinată de anularea celor două licitații din 2025 la care nu au fost depuse oferte, procedurile cu nr. CN1081633/28.05.2025 și nr. CN1086535/17.10.2025.

Trebuie avut în vedere că viitorul operator pentru prestarea activității de depozitare a deșeurilor municipale va pune la dispoziție întreaga infrastructură.

Prin contractul care va fi atribuit urmează să se execute în condițiile impuse activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșuri nepericuloase din județul Ialomița în mod corespunzător prevederilor Regulamentului serviciului de salubritate pentru Județul Ialomița și în corelare cu ingerințe legislative impuse de prevederile OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor.

Descrierea achiziției

Obiectul contractului de achiziție va include următoarea activitate din cadrul serviciului de salubritate:

- eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor și a deșeurilor municipale amestecate la depozitul de deșuri nepericuloase.

Având în vedere necesitatea delegării activității anterior menționate, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOO 2009 în calitate de autoritate contractantă a decis întocmirea prezentului Studiu de Oportunitate în vederea justificării tuturor elementelor necesare derulării unei proceduri de achiziție publică și pentru a stabili oportunitatea demarării procedurii în conformitate cu prevederile legislației în domeniu, respectiv art. 9 coroborat cu art. 21 alin. (1) și alin. (3) lit. b) din H.G. 395/2016.

Documentația de achiziție va fi definitivată în consecință, respectând datele din Studiul de Oportunitate și din Strategia de Contractare.

Strategia de contractare este un document al procedurii de atribuire a contractului de delegare a activității de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșuri nepericuloase și este subiect de evaluare (potrivit art. 9, alin (3) din HG 395/2016 pentru ANAP, împreună cu documentația de atribuire referitor la aspectele b) la f) prezentate mai jos.

- a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
- b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- c) tipul de contract propus și modalitatea de îndeplinire a acestuia;
- d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a riscurilor, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru entitatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează entitatea contractantă;
- f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69, alin. (2)-(5) din Lege și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile Legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;
- g) obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărui realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul;
- j) alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesității entității contractante.

Activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase se vor delega pentru unitățile administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOO 2009, respectiv: Adâncata, Albești, Amara, Armășești, Axintele, Alexeni, Andrășești, Bărcănești, Bordușani, Buești, Bucu, Balaciu, Borănești, Bărbulești, Ciocârlia, Ciulnița, Colelia, Coșereni, Căzănești, Cosâmbești, Ciochina, Cocora, Dridu, Drăgoești, Făcăeni, Fetești, Fierbinți Târg, Gheorghe Doja, Gheorghe Lazăr, Grindu, Giurgeni, Gârbovi, Grivița, Gura Ialomiței, Ion Roată, Jilavele, Mărculești, Movila, Mihail Kogălniceanu, Maia, Moldoveni, Movilița, Munteni-Buzău, Miloșești, Manasia, Ograda, Platonești, Perieți, Rădulești, Roșiori, Reviga, Sudiți, Săveni, Sinesti, Sfântu Gheorghe, Slobozia, Stelnica, Sărățeni, Scânteia, Sălcioara, Țândărei, Traian, Valea Măcrișului, Valea Ciorii, Vlădeni, inclusiv Județul Ialomița.

1. In ceea ce privește conținutul contractului de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice, conform art. 29 alin. (11) din Legea nr. 51/2006 toate contractele de delegare a gestiunii, indiferent de activitățile delegate, trebuie sa cuprindă următoarele clauze obligatorii:

a) denumirea partilor contractante

In ceea ce privește denumirile partilor contractante facem următoarele precizări:

- unitatea administrativ-teritorială sau unitatile administrativ-teritoriale care delegă împreună gestiunea unor activități componente ale serviciului de salubritate poartă denumirea, conform legii, de „Delegatar”
- operatorul caruia i se delegă gestiunea este denumit, conform legii, „Delegat”
- chiar în situația în care acest contract este încheiat de ADI, calitatea de delegatar o au în continuare împreună UAT membre ale acelei ADI care sunt părți la contract; ADI este doar un mandatar al acestora, care acționează în numele și pe seama delegatarului;
- parte la contract este întotdeauna unitatea administrativ-teritorială, singura care are personalitate juridică conform Codului Administrativ.

b) obiectul contractelor

Obiectul contractului de concesiune va include următoarea activitate din cadrul serviciului de salubritate:

- eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor și a deșeurilor municipale amestecate la depozitul de deșuri nepericuloase;

c) durata contractului;

Durata contractului va fi de 1 an, dar nu mai mult de data semnării noului contract ce va fi atribuit în urma desfășurării procedurii de licitație deschisă. După semnarea contractului ce va fi atribuit prin procedura de licitație deschisă, contractul încheiat prin procedura de negociere fără publicarea unui anunț de publicitate încetează de drept.

Procedura se desfășoară în vederea asigurării prestării serviciilor și funcționalității gestionării deșeurilor solide la nivelul județului Ialomița.

d) aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile;

e) drepturile și obligațiile părților contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și la sistemul de utilități publice aferent, inclusiv conținutul și durata obligațiilor de serviciu public;

f) modul de repartizare a riscurilor între părți, în cazul contractelor de concesiune;

g) natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;

h) sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanțare a acestora;

i) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora;

j) compensația pentru obligațiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control și revizuire a compensației, precum și modalitățile de evitare și recuperare a oricărei supracompensații;

- k) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor și/sau delegatarului, după caz;
- l) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul;
- m) garanția de bună execuție a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire și de executare a acesteia;
- n) răspunderea contractuală;
- o) forța majoră;
- p) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;
- q) condițiile de restituire sau repartiție, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investițiile realizate;
- r) menținerea echilibrului contractual;
- s) cazurile de încetare și condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;
- t) forța de muncă;
- u) alte clauze convenite de părți, după caz.

Există două categorii de bunuri care sunt folosite în executare contractului:

- **bunuri de retur** sunt acele bunuri care la încetarea din orice cauza a contractului revin deplin drept, gratuit și libere de orice sarcină delegatarului, fiind bunuri de retur atât bunurile proprietatea publică sau privată a UAT date în administrare operatorului, cât și bunurile rezultate din investițiile obligatorii prevăzute de contractul de delegare în sarcina operatorului însă acestea din urmă sunt proprietatea operatorului pe durata contractului abia la încetarea contractului intrând în proprietatea UAT,
- **bunuri proprii** acele bunuri care aparțin delegatului (operatorului) și care la încetarea contractului rămân proprietatea acestuia, cu excepția cazului în care părțile convin altfel

Dorim să mai precizăm că:

- pe lângă definirea celor două categorii de bunuri, contractul trebuie să identifice, cel puțin generic, bunurile care fac parte din fiecare categorie, dacă este cazul;
- este indicat ca în contract să se stipuleze care sunt obligațiile operatorului de investiții în întreținerea și înlocuirea bunurilor de retur, dacă este cazul;

De asemenea, potrivit art. 29 alin. (13) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare (aplicabila) contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului, dacă este cazul;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c), dacă este cazul;

Precizam ca regulamentul serviciului si caietul de sarcini trebuie sa fie elaborate conform regulamentului-cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 97/2025, respectiv caietului de sarcini cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 98/2025.

7 CONCLUZII

Studiul de oportunitate referitor la delegarea gestiunii activității de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșuri nepericuloase din județul Ialomița stabilește necesitatea de atribuire în urma aplicării procedurii de negociere directă fără publicare a unui contract de delegare a gestiunii activității de eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșuri nepericuloase din județul Ialomița.

Contractul de delegare a gestiunii activității de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșuri nepericuloase din județul Ialomița va avea o durată determinată de 1 an, dar nu mai mult de data semnării noului contract ce va fi atribuit în urma desfășurării procedurii de licitație deschisă. După semnarea contractului ce va fi atribuit prin procedura de licitație deschisă, contractul încheiat prin procedura de negociere fără publicarea unui anunț de publicitate încetează de drept.

Delegarea activității de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșuri nepericuloase din județul Ialomița se va realiza de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOO 2009 în numele și pe seama Județului Ialomița și a unităților administrativ-teritoriale din zona de delegare, respectiv: Adâncata, Albești, Amara, Armășești, Axintele, Alexeni, Andrășești, Bărcănești, Bordușani, Buești, Bucu, Balaciu, Borănești, Bărbulești, Ciocârlia, Ciulnița, Colelia, Coșereni, Căzănești,

Cosâmbești, Ciochina, Cocora, Dridu, Drăgoești, Făcăeni, Fetești, Fierbinți Târg, Gheorghe Doja, Gheorghe Lazăr, Grindu, Giurgeni, Gârbovi, Grivița, Gura Ialomiței, Ion Roată, Jilavele, Mărculești, Movila, Mihail Kogălniceanu, Maia, Moldoveni, Movilița, Munteni-Buzău, Miloșești, Manasia, Ograda, Platonești, Perieți, Rădulești, Roșiori, Reviga, Sudiți, Săveni, Sinesti, Sfântu Gheorghe, Slobozia, Stelnica, Sărățeni, Scânteia, Sălcioara, Țândărei, Traian, Valea Măcrișului, Valea Ciorii, Vlădeni, inclusiv Județul Ialomița.