

ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
PRIMĂRIA COMUNEI MĂRCULEȘTI
NR. 4279 / 09.11.2020

A N U N T

Primăria comunei Mărculești, cu sediul în comuna Mărculești, strada Dumitru N. Seceleanu nr. 1, județul Ialomița, organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a funcției contractuale de execuție vacante de muncitor necalificat I – 1 post, în cadrul Compartimentului Administrativ – Gospodăresc.

Dosarul de concurs va cuprinde următoarele documente:

- a). cerere de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; Adeverința va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- g) curriculum vitae;

Copiile actelor menționate la lit. b) - d) vor fi prezentate însoțite și de documentele originale, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarul de concurs se depune la sediul Primăriei comunei Mărculești, la secretarul comisiei de concurs, doamna Davidescu Ștefania - Felicia.

Condiții de participare la concurs:

- **Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică

înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

• **Condiții specifice pentru ocuparea postului:**

- a) – să fie cel puțin absolvent al învățământului general obligatoriu (absolvent a minim 8 clase);
- b) – să aibă vechime în muncă de minim 6 luni;

Bibliografia pentru concurs:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare – parte a VI – a, titlul I și titlul III;
2. Legea nr. 53 / 2003 – Codul muncii, republicată, cu completările și modificările ulterioare – titlul II, capitolul II - art. 39 – Drepturile și obligațiile salariatului și titlul XI, capitolul II ,art. 247 – 252 – Răspunderea disciplinară;
3. Legea nr. 319 / 2006, a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

NOTĂ: Actele normative cuprinse în prezenta bibliografie vor avea forma actualizată (cu modificările și completările ulterioare, la data organizării concursului).

Tipul probelor de concurs, locul și data desfășurării acestora. Calendarul de desfășurare a concursului:

a) - data până la care se pot depune dosarele de înscriere: 23 noiembrie 2020, ora 16.30;

- instituția publică la care se depun dosarele de înscriere: Primăria comunei Mărculești, secretarul comisiei doamna Davidescu Ștefania – Felicia;
- termen pentru afișarea rezultatelor selecționării dosarelor de concurs: 24 noiembrie 2020, ora 16.30
- termen de depunere a eventualelor contestații la selecția dosarelor: 25 noiembrie 2020, ora 16.30;
- termen pentru afișarea rezultatelor la eventualele contestații privind selecția dosarelor – 26 noiembrie 2020, ora 16.30;

b) - data desfășurării probei scrise: 3 decembrie 2020, ora 10.00

- termen pentru afișarea rezultatelor la proba scrisă: 3 decembrie 2020, ora 16.30
- termen de depunere a eventualelor contestații la proba scrisă: 4 decembrie 2020, ora 14.00;
- termen pentru afișarea rezultatelor la eventualele contestații la proba scrisă: 7 decembrie 2020, ora 16.30;

c) data desfășurării probei de interviu: 8 decembrie 2020, ora 10.00

- termen pentru afișarea rezultatelor la proba de interviu: 8 decembrie 2020, ora 16.30
- termen de depunere a eventualelor contestații la proba de interviu: 9 decembrie 2020, ora 16.30;
- termen pentru afișarea rezultatelor la eventualele contestații la proba de interviu: 10 decembrie 2020, ora 16.30;

d) termen afișare rezultate finale: 11 decembrie 2020, ora 14.00;

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Mărculești, din comuna Mărculești, strada Dumitru N. Seceleanu nr. 1, județul Ialomița, telefon 0243279384 persoană de contact: Davidescu Ștefania - Felicia, secretarul general al comunei.

PRIMAR,
CIRIBLAN ROMEO SORIN

