

***Raport privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA)  
2021-2025 la nivelul PRIMĂRIEI COMUNEI MĂRCULEȘTI***

**1. Introducere**

Activitatea Primăriei comunei Mărculești vizează consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul primarului comunei Mărculești, cât și la nivelul aparatului de specialitate al acestuia.

**2. Activități realizate**

Privind implementarea măsurilor din cadrul Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025 la nivelul PRIMĂRIEI COMUNEI MĂRCULEȘTI, au fost desfășurate o serie de activități în scopul creșterii gradului de transparență instituțională, astfel:

- Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției și pe site-ul instituției a declarației privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei Naționale anticorupției 2021 – 2025 și comunicarea acesteia MDLPA;
- Desemnarea coordonatorului de la nivelul conducerii instituției pentru implementarea SNA 2021-2025 și a persoanelor de contact la nivel de expert pentru implementarea SNA 2021-2025, precum și aprobarea declarației de aderare a Primăriei comunei Mărculești la SNA 2021-2025 și Planului de integritate pentru implementarea SNA 2021 – 2025 la nivelul Primăriei comunei Mărculești și comunicarea acestora MDLPA;
- Distribuirea în cadrul instituției, afișarea pe site-ul instituției a planului de integritate;
- în cadrul instituției există aprobat Codul de conduită etică și profesională a funcționarilor publici și personalului contractual, conform dispoziției primarului nr. 24 din 14.01.2020 și distribuit în cadrul instituției și este desemnat un consilier de etică;
- Au fost adoptate diverse instrumente de prevenire a corupției – Registrul pentru evidența scrisă a consultațiilor oferite și a recomandărilor formulate în domeniul consiliere etică; Registrul pentru evidența scrisă a consultațiilor oferite și a recomandărilor formulate în domeniul conflictelor de interese și a incompatibilităților; Registrul monitorizării situațiilor de pantouflage; Registrul transparenței intereselor; Registrul privind bunurile primite cu titlu gratuit de către demnitari și funcționari publici; sunt elaborate proceduri de sistem privind indicatorii anticorupție( conflictele de interese, incompatibilitățile, situațiile de pantouflage, comunicarea informațiilor de interes public și transparența decizională );

- Este constituită comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției publice;
- Prin dispoziția nr. 53 / 23.05.2022 a fost desemnată persoana responsabilă cu implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și de interese; această persoană s-a înrolat în platform e- DAI; persoana responsabilă a înrolat deponenții în platform e-DAI; au fost transmise declarațiile de avere și de interese de către toate persoanele care aveau această obligație; declarațiile de avere și de interese sunt afișate și menținute pe pagina de internet a instituției;
- A fost desemnată o persoană responsabilă cu completarea, actualizarea și modificarea formularelor de Integritate aferente procedurilor de atribuire derulate de entitate, conform art. 5, alin. ( 4 ) din Legea nr. 184 / 2016;
- S-a răspuns în termenul legal tuturor cererilor formulate privind informațiile de interes public. La sediul instituției există un avizier destinat exclusiv afișării informațiilor de interes public comunicate din oficiu.
- S-a asigurat afișarea la sediul instituției / site a actelor cu caracter normativ, date privind bugetul, obiective de investiții;

### **3. Incidente de integritate și măsuri de remediere**

- În anul 2022 nu s-au săvârșit abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să afecteze integritatea funcției publice ( incidente de integritate ) de către persoane cu funcții de conducere sau de execuție;
- Nu au fost situații de încetare disciplinară a raporturilor de serviciu, ca urmare a săvârșirii unei abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi legale;
- Nu au fost persoane trimise în judecată sau condamnate pentru săvârșirea unei infracțiuni de corupție sau a unei fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor;
- Nu au fost emise acte de constatare de către Agenția Națională de Integritate, referitor la încălcarea obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților;

### **Bune practici**

- Publicarea pe site-ul instituției / avizier a materialelor informative privind Strategia Națională Anticorupție 2021 – 2025.

### **4.Dificultăți întâmpinate**

Personalul insuficient, persoana desemnată consilier de etică ( secretarul u.a.t. ) având și alte atribuții de serviciu, fiind totodată desemnată și persoană responsabilă de difuzarea informațiilor de interes public, relația cu societatea civilă, persoană responsabilă pentru implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese, ceea ce nu-i permite implicarea mai mare în transpunerea prevederilor SNA 2021 – 2025; Lipsa de participare la cursuri a persoanei desemnate; insuficienta pregătire pentru transpunerea cerințelor SNA 2021 – 2025;

PRIMAR,

CIRIBLAN RÔMEO – SORIN



SECRETAR GENERAL COMUNĂ,

DAVIDESCU ȘTEFANIA - FELICIA