

ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
COMUNA MĂRCULEȘTI
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind adoptarea Declarației privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și aprobarea Planului de integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 – 2025 la nivelul Primăriei comunei Mărculești

Primarul comunei Mărculești, județul Ialomița,

Având în vedere:

-prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1269 / 2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia,
-ținând seama de necesitatea adoptării Declarației de asumare a agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție 2021- 2025;

În temeiul dispozițiilor art.155 alin.1 lit. e) și art. 196 alin.(1), lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE

Art.1 Se adoptă Declarația privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021-2025, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. Se aprobă Planul de integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021-2025 la nivelul Primăriei comunei Mărculești, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3.(1) Se desemnează coordonatorul implementării planului de integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021-2025 la nivelul Primăriei comunei Mărculești, precum și persoanele de contact, astfel:

1.Coordonator: Sima Adrian, viceprimar al comunei Mărculești;

2.Persoane de contact: Davidescu Ștefania – Felicia, secretar general al comunei;
Damian Gina, inspector, grad profesional superior;

(2) Domnul Sima Adrian, în calitate de coordonator, are următoarele atribuții:

- a) Coordonează și monitorizează implementarea Planului de integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021-2025 la nivelul Primăriei comunei Mărculești;
- b) Asigură transmiterea rapoartelor periodice privind modul de îndeplinire a Planului de integritate la nivelul Primăriei comunei Mărculești, inclusiv rapoartele semestriale de autoevaluare privind utilizarea măsurilor de prevenire a corupției;
- c) Conduce ședințele de lucru, aprobă activitățile din cadrul acesteia și dispune de realizarea de lucrări specifice;
- d) Urmărește respectarea termenelor stabilite în cadrul ședințelor de lucru și decide asupra măsurilor care se impun pentru respectarea lor;
- e) Decide asupra participării la ședințe și a altor reprezentanți din cadrul instituției, a căror prezență este necesară pentru clarificarea și soluționarea problemelor discutate;
- f) Alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare ;

(3) Doamna Davidescu Ștefania – Felicia și doamna Damian Gina, în calitate de persoane de contact au următoarele atribuții:

- a) Identifică riscurile și vulnerabilitățile specifice instituției, precum și măsurile de remediere a vulnerabilităților;
- b) Implementează Strategia Națională Anticorupție împreună cu structurile din cadrul Primăriei comunei Mărculești;
- c) Monitorizează structurile din cadrul Primăriei comunei Mărculești pentru punerea în aplicare a Strategiei Naționale Anticorupție, conform procedurilor în vigoare;
- d) Transmit rapoartele periodice privind modul de îndeplinire a planului de integritate;
- e) Alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare;

Art.4 Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție persoanelor nominalizate la art. 3 în vederea aducerii la îndeplinire și anexării la dosarul profesional, Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și Instituției Prefectului județul Ialomița.

PRIMAR,
CIRIBLAN ROMEO - SORIN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Davidescu Ștefania Felicia
DAVIDESCU ȘTEFANIA - FELICIA

Nr. 10
Emisă astăzi, 31.01.2023
La Mărculești